

POLITICA ANTICORRUZIONE

01	Ottobre 2024	SGI POL 03	<i>Funzione di Conformità Leonardo Verna</i>	<i>MD Mirella Festosa Raffaele Pellegatta</i>
REV.	DATA	CODIFICA	REDATTO	APPROVATO

SOMMARIO

1	SCOPO	1
2	AMBITO DI APPLICAZIONE	1
3	PRINCIPI GENERALI.....	1
4	SISTEMA DI CONTROLLI	1
4.1	Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione (SGPC)	1
4.2	Canale di segnalazione interna.....	2

1 SCOPO

Il presente documento è redatto allo scopo di definire il quadro generale per stabilire, riesaminare e raggiungere gli obiettivi per la prevenzione della corruzione. Esso concorre a delineare l'insieme dei valori che compongono la cultura aziendale, al fine di garantire una gestione etica, coerente e conforme alla normativa vigente.

2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente documento è rivolto a ciascun soggetto che instauri rapporti e relazioni con HPC Italia S.r.l., di seguito la Società. In particolare, sono tenuti a leggerne e comprenderne i contenuti e a conformarsi a quanto da esso stabilito i seguenti Destinatari:

- Soci, amministratori e qualunque altro soggetto in posizione apicale
- Tutto il personale dipendente
- Tutti coloro che, a qualunque titolo, operano per conto e/o nell'interesse della Società
- Tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano con la Società rapporti e relazioni o, comunque, operano per perseguirne gli obiettivi.

3 PRINCIPI GENERALI

La Società, conscia degli effetti negativi delle pratiche corruttive sullo sviluppo economico e sociale negli ambiti nei quali opera, si impegna a prevenire e contrastare il verificarsi di illeciti nello svolgimento delle proprie attività.

In osservanza della normativa nazionale, europea e internazionale e dei principi di lealtà, correttezza, trasparenza, onestà e integrità, la Società proibisce ogni pratica di natura corruttiva, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni di vantaggi personali per sé o per altri.

Inoltre, al fine di salvaguardare l'interesse della Società, si impone ai Destinatari di evitare situazioni e/o attività che possano condurre a conflitti di interesse o che potrebbero interferire con la capacità di prendere decisioni imparziali.

In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con quanto sopra riportato.

I Destinatari sono consapevoli che la violazione del presente documento, o del più ampio sistema di controlli di cui è parte integrante, implica l'applicazione di provvedimenti disciplinari e/o la risoluzione di rapporti contrattuali in essere.

4 SISTEMA DI CONTROLLI

Quale attuazione concreta dell'impegno della Società, la Direzione ha adottato il Modello di organizzazione, gestione e controllo previsto dal D.Lgs. 231/2001 e comprensivo del Codice Etico, nonché un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione conforme allo standard ISO 37001 e integrato nel Sistema di gestione aziendale.

Tali presidi costituiscono il fondamento del sistema di controlli volto a tutelare la reputazione e l'integrità aziendale.

4.1 Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione (SGPC)

La Direzione si impegna a soddisfare i requisiti del SGPC e a promuoverne attivamente il miglioramento continuo, attraverso il riesame periodico delle esigenze, degli obiettivi e dei risultati attesi del sistema.

A tale scopo, la Direzione ha nominato una Funzione di Conformità di cui garantisce l'autorità (definita attraverso le responsabilità attribuitegli e rese note a tutto il personale), la competenza e l'indipendenza necessarie per svolgere l'incarico.

4.2 Canale di segnalazione interna

La Società incoraggia le segnalazioni, anche in forma anonima, di presunti fenomeni di corruzione attraverso il canale di segnalazione interna accessibile sul proprio sito web <https://hpcag.integrityline.com/>. La gestione del canale è interamente affidata a un soggetto terzo qualificato, Development Compliance Partners S.r.l.

La Società invita i Destinatari a prendere visione della Politica Whistleblowing che disciplina la gestione e la verifica delle segnalazioni, a garanzia della riservatezza dell'identità del segnalante, del segnalato e del contenuto delle stesse, nonché a tutela del segnalante da eventuali discriminazioni o ritorsioni.

La Politica Whistleblowing è accessibile sul sito web della Società e sul server aziendale *T:\Sistema di Gestione\SGI\01.POLITICA-AAI-OBIETTIVI-DVR-DVRO.*